



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

GUÍA SOFTWARE JAWS Y ZOOMTEXT

Computadores[®]
para Educar

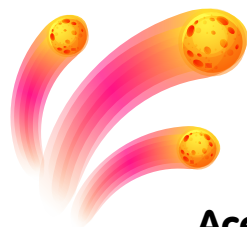


TABLA DE CONTENIDO

Acerca del software Jaws.....	1
Acerca del software ZoomText.....	2
Visualización de Jaws y ZoomText en la interfaz de contenidos educativos	3
Tutorial descarga, registro, recomendaciones y configuraciones de Jaws y ZoomText.....	12
Proceso: de registro, descarga, instalación y activación de los softwares Jaws y ZoomText	19
Activación de la licencia de Jaws.....	24
Activación de la licencia de Zoomtext.....	25
Configuración (tipo de voz y velocidad del software Jaws).....	26
Comandos básicos de Jaws.....	38
Comandos, características de voz de Jaws.....	40
Comandos navegación y lectura de Jaws.....	42

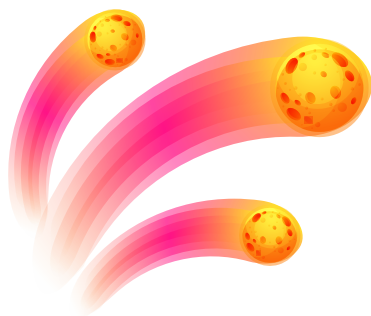




ACERCA DEL SOFTWARE JAWS

JAWS es un software que convierte a voz la información que se muestra en la pantalla, permitiendo a las personas ciegas o coN visión baja, hacer uso autónomo del computador y sus aplicaciones.





ACERCA DEL SOFTWARE ZOOMTEXT

ZoomText es un software que amplía hasta 16 veces el tamaño de las letras en pantalla y permite variar color y contraste, beneficiando a personas con visión baja o que estén empezando a experimentar problemas visuales.



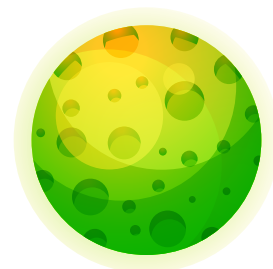


VISUALIZACIÓN DE JAWS Y ZOOMTEXT EN LA INTERFAZ DE CONTENIDOS EDUCATIVOS DE COMPUTADORES PARA EDUCAR

Paso 1: Ingrese a la página de Computadores para Educar
www.computadoresparaeducar.gov.co



Descripción de la imagen: en la anterior imagen se evidencia el inicio de la página de Computadores para Educar.

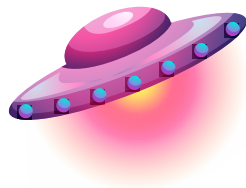


Paso 2: Un poco más abajo del inicio de la página se podrá encontrar el apartado **“Conoce nuestras líneas de trabajo”**. Allí, se visualizan 4 íconos de color azul; ingrese a **“Apropiación de la tecnología”**.



Descripción de la imagen: en la anterior imagen se evidencia el apartado de la página web donde se encuentra las líneas de trabajo de Computadores para Educar con el título, **“Conoce nuestras líneas de trabajo”**, donde se muestran 4 íconos de color azul.

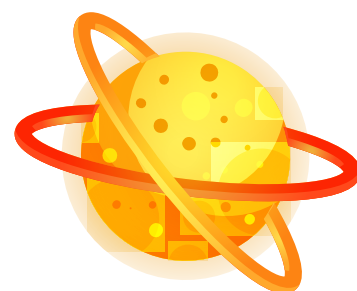
- El primer ícono, **“Aprovechamiento de residuos electrónicos”** identificado con la imagen de una hoja.
- El segundo ícono, **“Acceso a la tecnología”** identificado con la imagen de un computador.
- El tercer ícono, **“Apropiación de la tecnología”** identificado con la imagen de un birrete de graduación.
- El cuarto y último ícono, **“Monitoreo y evaluación”** identificado con la imagen de una lupa.

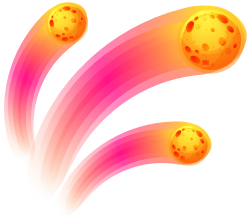


Paso 3: Ingresar al ícono, “Apropiación de la tecnología” opción “Contenidos y Recursos Educativos Digitales”.

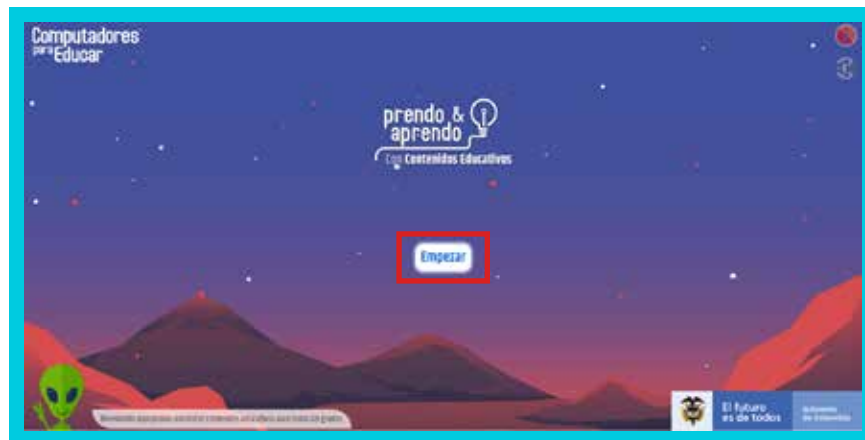


Descripción de la imagen: en este espacio “Apropiación digital para la innovación educativa” se encuentra: Academia CPE, Experiencias de Aprendizaje STEM, Laboratorios de Innovación, Escuela TIC Familia, Contenidos y Recursos Educativos Digitales y Educa Digital y Eventos.





Paso 4: Seleccione “**Contenido y recursos digitales educativos**” para ingresar a la interfaz, y luego el botón **Empezar**.



Descripción de la imagen: en la imagen se evidencia la interfaz interactiva de Contenidos educativos, donde está el logo Prendo & Aprendo, Computadores para Educar y el botón **Empezar**.



Paso 5: Después de ingresar en el botón **“Entrar”** este se redireccionará a la interfaz de planetas donde están los planetas **Contenidos Educativos**, **Iniciativas de Gobierno** y **Recursos Docente**. Este último planeta, se muestra un pequeño resumen de su contenido, ingrese al botón **Entrar**.



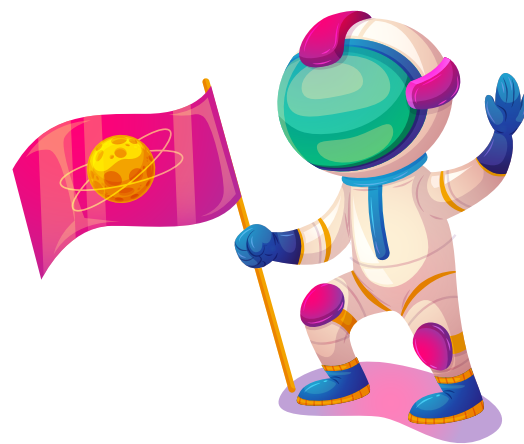
Descripción de las imágenes: en las imágenes se evidencia una galaxia con los distintos recursos educativos representados en tres planetas diferentes.



Paso 6: Seleccione el botón **“Software”** que está ubicado en la parte central derecha de la pantalla. Al seleccionarlo aparecerán los softwares disponibles.

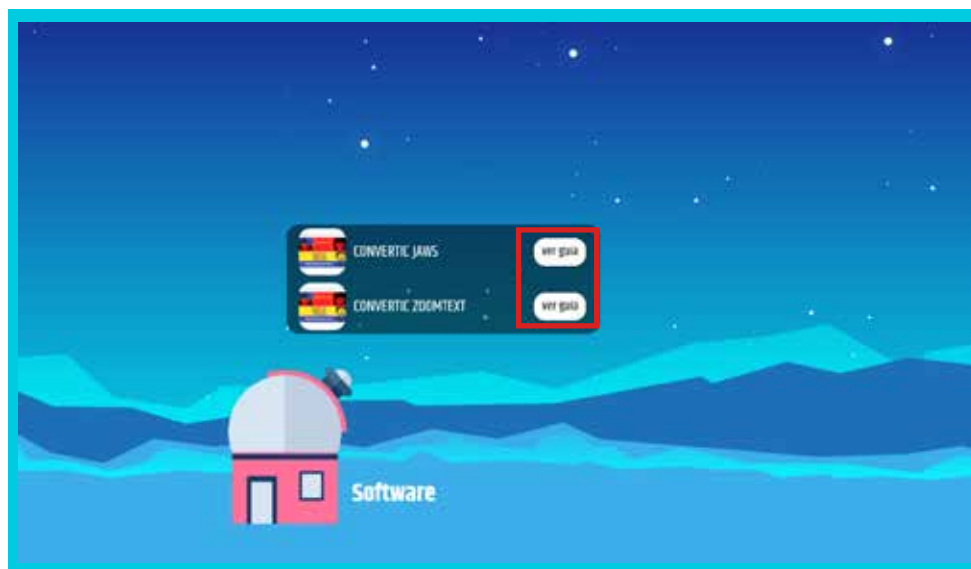


Descripción de la imagen: en la imagen se evidencia una serie de opciones disponibles en la parte derecha de la pantalla. Allí se encuentra las opciones plataforma, software y multimedia junto con un aviso en color blanco **“Seleccione un tipo de contenido en el panel derecho”**.





Paso 7: Ingrese a ver guía en **CONVERTIC JAWS** o **CONVERTIC ZOOMTEXT** para que aparezca la ventana emergente en donde se mostrarán las características del contenido.



Descripción de la imagen: en la imagen se evidencia la página en donde se encontrarán los softwares disponibles ConverTic, Jwas y ConverTic Zoomtext.

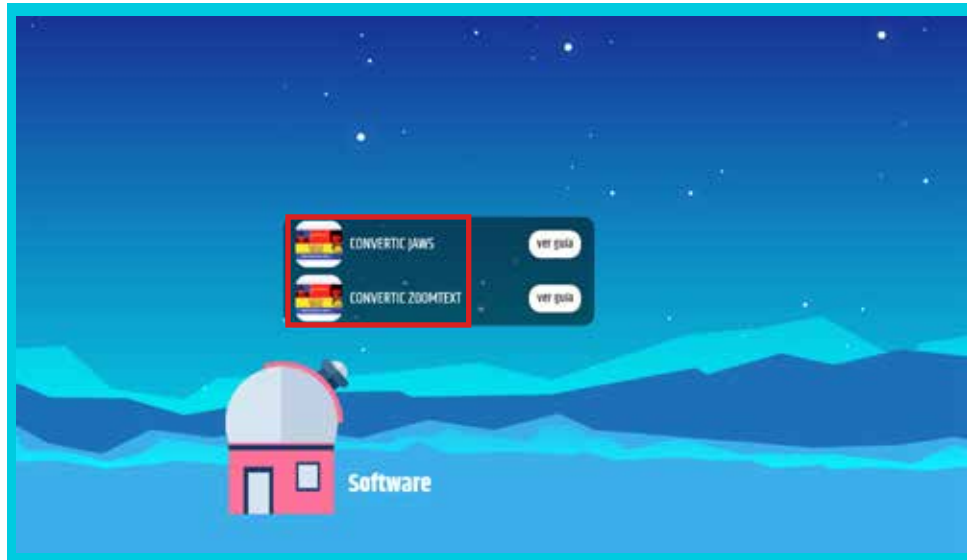




Descripción de la imagen: en las imágenes se evidencian las guías que explican las características de contenido de los softwares Jaws y ZoomText, en la guía se muestra el contenido, la descripción, competencias o habilidades, tips para el uso del software, etc.

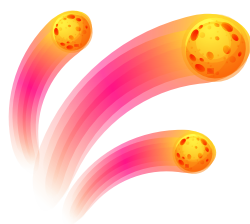


Paso 8: seleccione **ConVerTic**, **Jaws** o **ConVerTic ZoomText** lo redireccionará a la página de ConVerTic donde podrá encontrar el instalador de cada software.



Descripción de la imagen: en la imagen se evidencia la página del software, recursos docentes sobre ConVerTic Jaws y ConVerTic ZoomText.



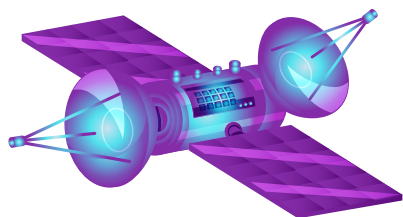


TUTORIAL DESCARGA, REGISTRO, RECOMENDACIONES Y CONFIGURACIONES DE JAWS Y ZOOMTEXT

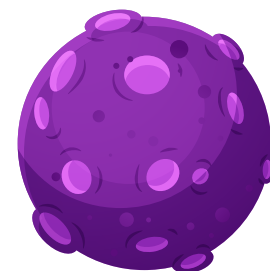
Este documento contiene las orientaciones para descarga, registro y configuraciones iniciales de los programas JAWS y ZOOMTEXT que entrega gratuitamente el Ministerio de Tecnologías de la información y las Comunicaciones, a través de su programa ConVerTic, para el acceso a la información de las personas con discapacidad visual de nuestro país, así como también el procedimiento de activación de la licencia de estos programas, los cuales se pueden utilizar solamente en computadores con sistema operativo Windows.

Para realizar el procedimiento de descarga de los programas y el registro de solicitud para la licencia, tenga en cuenta los siguientes pasos:





1. Ingrese a www.Convertic.gov.co
2. Si requiere el software para personas con discapacidad visual, acceda por el enlace **“DESCARGAR JAWS”**, luego consulte la información relacionada con el programa y nuevamente acceda por el enlace **“DESCARGAR JAWS”** para ir al listado de versiones disponibles del programa.
3. Si requiere el software para personas con baja visión, acceda por el enlace **“DESCARGAR ZOOMTEXT”**, consulte la información relacionada con el programa y nuevamente acceda por el enlace **“DESCARGAR ZOOMTEXT”**, para ir al listado de versiones disponibles del programa.
4. Al ingresar a la página donde se muestran las versiones disponibles de ambos programas, encontrará que en esta se detallan aspectos relacionados con las versiones del sistema operativo Windows con las cuales son compatibles.

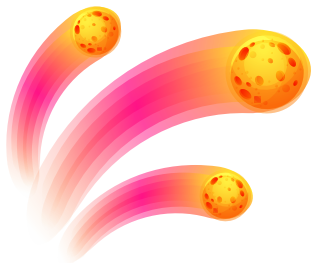




5. Es importante que usted conozca el tipo de procesador que tiene el equipo donde se instalará el programa y de acuerdo con esto, descargue la versión correspondiente de Jaws o de ZoomText, es decir, verifique si este es de 32 o de 64 bits. Esta información la puede consultar accediendo al panel de control del sistema operativo Windows en la opción **“Sistema”**.

6. También tenga presente que encontrará versiones online y versiones offline, esto quiere decir que si descarga una versión online solo la podrá instalar en equipos que estén conectados a internet, porque el asistente de instalación requiere descargar componentes desde servidores externos, mientras que la versión offline la podrá instalar en equipos con o sin conexión a Internet.





7. Una vez active el enlace de descarga correspondiente a la versión del programa que requiere y mientras esta se descarga, se activará un formulario, en el cual debe seleccionar el tipo de persona (natural o jurídica) con la que realizará el registro en la página Web para la solicitud de la licencia.

8. Seleccione el tipo de persona según el caso, y siga los pasos en el diligenciamiento de la información.

9. **PARA PERSONA NATURAL:**

- Nombre
- Apellido
- Tipo de documento de identificación
- Número del documento de identificación
- Número de teléfono
- Dirección
- Ciudad
- Departamento
- E-mail
- Fecha de nacimiento





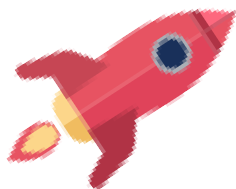
- Condición visual
- Aceptar términos y condiciones
- Contraseña (palabra clave) que desee utilizar para los procesos de instalación, activación y soporte del software.

10. PARA PERSONA JURÍDICA:

- Razón social
- Sector al que pertenece
- NIT
- Nombre y apellido del responsable
- Dirección
- Ciudad
- Departamento
- Número de teléfono
- Email de contacto
- Aceptar términos y condiciones

Al terminar de diligenciar el formulario de REGISTRO para persona NATURAL O JURÍDICA de clic en SIGUIENTE. Luego, en la nueva pantalla ingrese y confirme nuevamente su CONTRASEÑA y de clic en FINALIZAR.

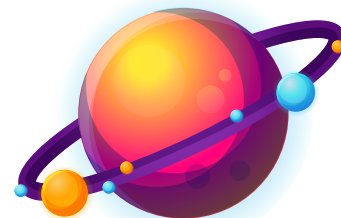


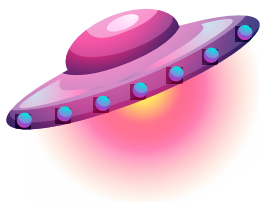


Usted deberá recibir un mensaje de confirmación del registro en la dirección de correo electrónico que declaró en los pasos anteriores. Cuando reciba ese correo acceda al enlace **“ACTIVAR CUENTA”**.

Al finalizar la descarga del software en su computador, proceda a realizar la instalación, ejecute el archivo o búsquelo en su carpeta de descargas y pulse enter en este o doble clic, y siga los pasos de instalación; al finalizar guarde los documentos que tenga abiertos en otros programas y reinicie el equipo. El programa queda ejecutándose en modo demostración de 40 minutos.

Para solicitar la licencia que le permite disponer del software de manera permanente, envíe al correo registroconvertic@mintic.gov.co copia del documento de identidad y copia de un recibo de servicio público, en caso de haber hecho el registro como persona natural, o copia del RUT si realizó el registro como persona jurídica. En este correo electrónico indique para cuál programa o programas requiere la o las licencias. Las personas jurídicas pueden solicitar más de una licencia por programa.



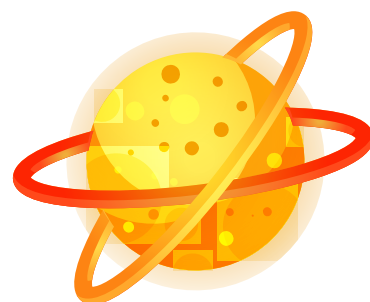


El operador contratado por el Ministerio TIC verificará sus datos y la veracidad de estos y enviará en un término no superior a cinco (5) días hábiles, por correo electrónico, el **CÓDIGO DE AUTORIZACIÓN DE LA LICENCIA** para activar de forma permanente el programa solicitado.

Para dudas sobre el proceso de instalación comuníquese al teléfono en Bogotá **(1) 552 25 00** (opción 1), o escriba al correo **registroconvertic@mintic.gov.co**.

También se podrá comunicar con el Centro de Contacto Ciudadano al 5953525, marcando 100 en Bogotá o al 018000 183030 en el resto del país (Opción 1 - 4).

A continuación, se presentan los pasos para activación de los programas con el código de autorización de la licencia.





PROCESO DE REGISTRO DESCARGA INSTALACIÓN Y ACTIVACIÓN DEL SOFTWARE

De acuerdo con las necesidades particulares, se podrá decidir si descarga el software lector de pantalla JAWS para personas ciegas o con baja visión, el software de magnificación ZOOMTEXT para personas con baja visión, o ambos, si así lo requiere.

PASO 1: registroconvertic@mintic.gov.co. Seleccione el enlace **DESCARGAS** e inicie el proceso de REGISTRO.

Una vez allí, deberá diligenciar en su totalidad el formulario de **REGISTRO DEL USUARIO EN LÍNEA** y aceptar los términos y condiciones. Los datos consignados le servirán al Gobierno Nacional para hacerlo beneficiario de otros programas que adelante en pro de esta población o de las entidades que pongan en práctica políticas inclusivas.



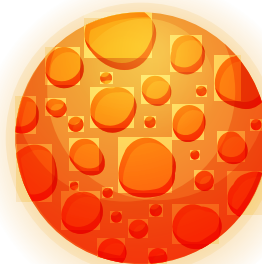


Elija ZOOMTEXT 2019, si usted es una persona con baja visión y tiene experiencia en el manejo del ratón y el sistema operativo de su computador es Windows 7, Windows 8 o windows 10.

Elija ZOOMTEXT 11, si usted es una persona con baja visión y tiene experiencia en el manejo del ratón y el sistema operativo de su computador es Windows 2000, XP profesional o Windows Vista.

Haga clic en el software de su elección para iniciar automáticamente el proceso de **DESCARGA**. Hacer este último proceso para cada software requerido.

PASO 4: instale el software en su computador en versión de demostración.



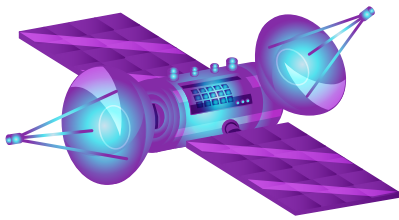


Tan pronto el software haya sido descargado en su computador, ejecute el archivo o búsquelo en su carpeta de descargas y haga doble clic, o pulse **Enter** sobre el mismo para instalarlo en su disco duro. **Una vez finalizada la INSTALACIÓN, deberá reiniciar su computador.**

NOTA IMPORTANTE: mientras no se efectúe la activación del software, este quedará en versión de demostración, por lo que dejará de funcionar automáticamente a los 40 minutos después de haber iniciado su equipo. Después de este tiempo podrá volver a activarlo para seguir utilizándolo en su versión de demostración. Esto aplica tanto para el software JAWS como para ZOOMTEXT.

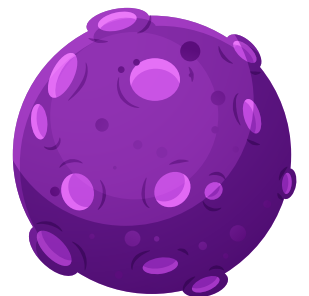
PASO 5: envíe la documentación exigida al correo habilitado **registroconvertic@mintic.gov.co**

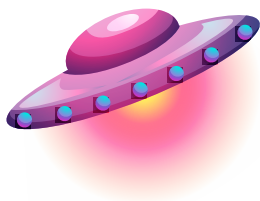
Una vez instalada la versión de demostración del respectivo software, es necesario que el interesado remita por medio de su correo electrónico la siguiente documentación para obtener el código de activación. Esta documentación es necesaria para demostrar que tiene su domicilio en Colombia.



La persona natural, por medio de su correo electrónico, deberá remitir copia de su cédula de ciudadanía y/o de extranjería o su tarjeta de identidad según el caso y la copia de una factura de pago de servicio público correspondiente a la dirección de residencia declarada. Al remitir la documentación, deberá aclarar igualmente el software que requiere para concederle la, o las licencias respectivas.

La persona jurídica, por su parte, deberá remitir por medio de su correo electrónico una copia de su RUT e indicar si los computadores están conectados en red o no. Si no tiene los computadores conectados en red deberá indicar la cantidad de licencias que necesita instalar en sus computadores, teniendo en cuenta que es voluntad del Gobierno Nacional que cualquier persona con discapacidad visual pueda utilizar todo computador que exista en Colombia.



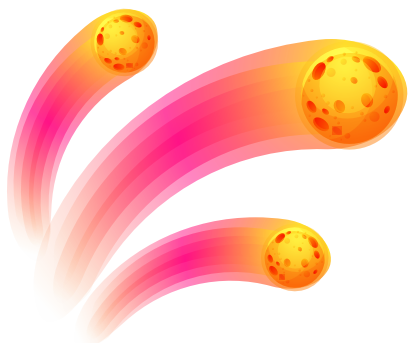


PASO 6: usted recibirá el **CÓDIGO DE AUTORIZACIÓN DE LA LICENCIA** a través del correo electrónico registrado. Ingrese este **CÓDIGO** en el proceso de activación.

A su correo electrónico le llegará un mensaje con el **CÓDIGO DE AUTORIZACIÓN DE LA LICENCIA** de cada software requerido. Para cada software, ingrese dicho **CÓDIGO** en la interfaz del software por el botón comenzar la activación o actualizar autorización en el cuadro de diálogo que le indica que el software se está utilizando en modo demostración de 40 minutos, para que este inicie el proceso de **ACTIVACIÓN**.

Tan pronto ingrese el **CÓDIGO DE AUTORIZACIÓN DE LA LICENCIA**, esta quedará registrada legalmente y el software se activará como versión completa y sin restricción alguna para su uso ilimitado. Hacer este último proceso para cada software requerido.





ACTIVACIÓN DE LA LICENCIA JAWS

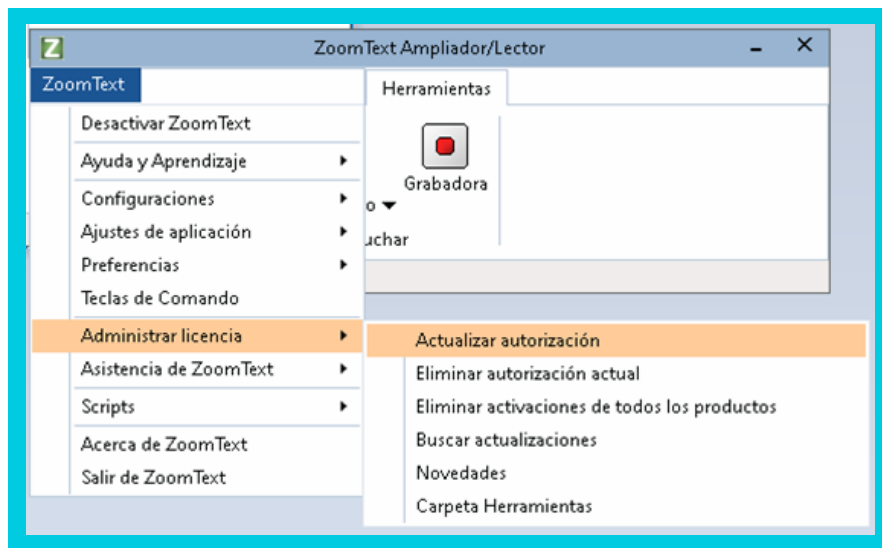
A través del siguiente enlace se puede consultar las instrucciones para activar el programa Jaws y poder utilizarlo de forma permanente en el equipo, es decir, que dejará de funcionar en modo 40 minutos, para estar disponible en todo momento: **Licenciamiento Jaws.**





ACTIVACIÓN DE LA LICENCIA ZOOMTEXT

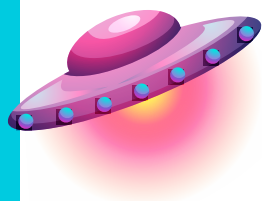
Para activar el software ZoomText, ingrese al menú ZoomText, luego al submenú **Administrar licencia** y active con la tecla enter la opción **Actualizar autorización**, como se muestra en la siguiente imagen:



Descripción de la imagen: en la anterior imagen se muestran las principales herramientas de ZoomText:

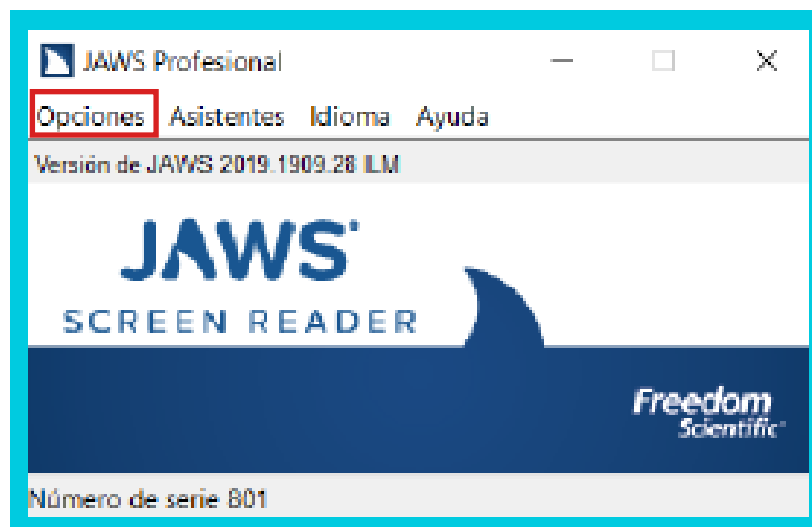
Desactivar ZoomText.
Ayuda y Aprendizaje.
Configuraciones.
Ajustes de aplicación.
Preferencias.
Teclas de comando.

Administrar licencia.
Asistencia de ZoomText.
Scripts.
Acerca de ZoomText.
Salir de ZoomText.



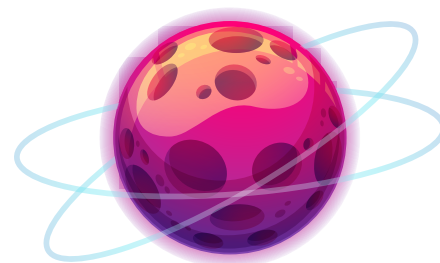
CONFIGURACIÓN (TIPO DE VOZ Y VELOCIDAD DEL PROGRAMA JAWS)

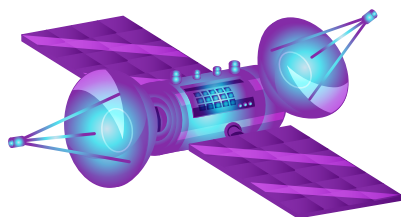
Paso 1: una vez descargado el programa pulse las teclas Alt + O para acceder al menú **Opciones** del programa.



Descripción de la imagen: en la imagen se puede evidenciar el cuadro de entrada de Jaws en esta se mostrarán las siguientes herramientas:

Opciones
Asistentes
Idioma
Ayuda



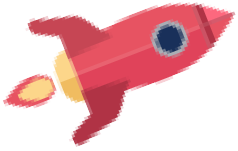


Paso 2: en el menú **opciones** del programa aparecerán las siguientes opciones:

Configuración básica: ingresando a este submenú se pueden configurar algunas opciones como el tipo de teclado (Desktop para teclado convencional o portátiles que tienen el bloque numérico en su parte derecha, o laptop para teclado convencional de portátiles), iniciar Jaws al arrancar (marcar si se requiere que Jaws se ejecute en la pantalla de inicio de sesión y/o cuando se inicia sesión), entre otras.

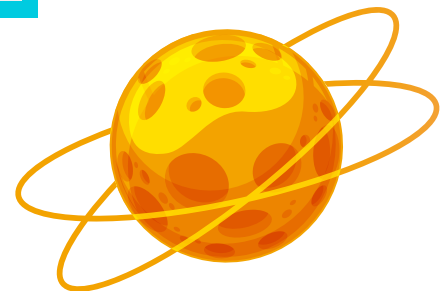
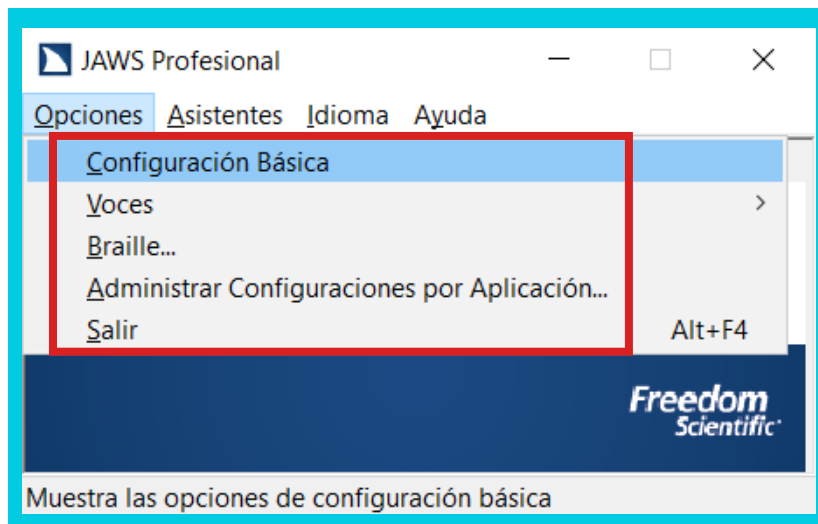
Submenú Voces: pulse enter en este elemento para expandir tres opciones, la primera de estas es configuración de voz.





Nuevamente pulsar enter para activar el cuadro de diálogo y en este se puede elegir el nombre de configuración de la voz, para cambiar a voz masculina o femenina, las cuales pueden ser preinstaladas o se puede escoger entre voces que tiene el sistema operativo Windows y que se muestran entre las opciones del software.

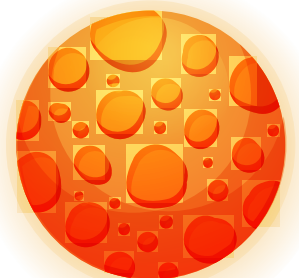
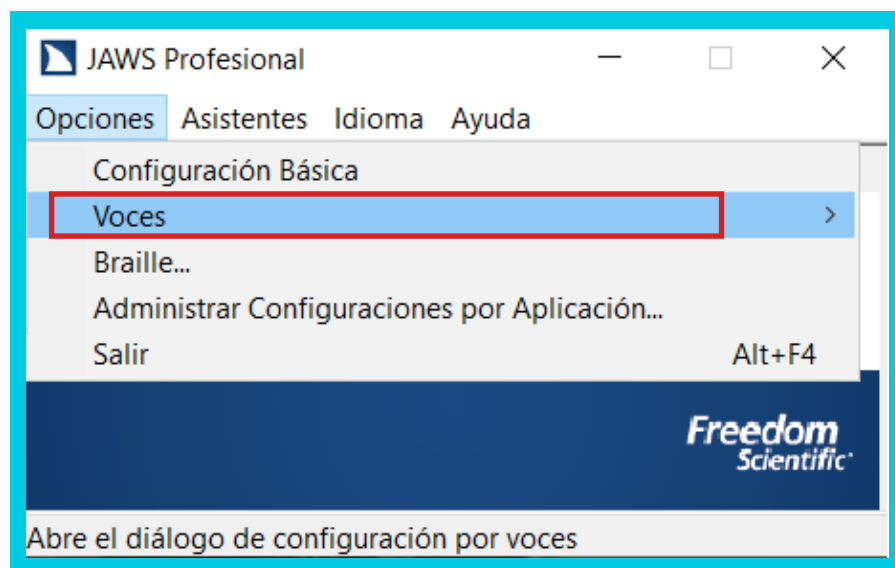
- **Braille.**
- **Administrar configuraciones por aplicación.**
- **Salir.**



Descripción de la imagen: en la imagen se puede evidenciar las herramientas del software Jaws. Como principales herramientas están: **Opciones, Asistentes, Idioma y Ayuda.**

Igualmente, se describen las herramientas de Opciones: **Configuración Básica, Voces, Braille, Administrar configuraciones por Aplicación y Salir.**

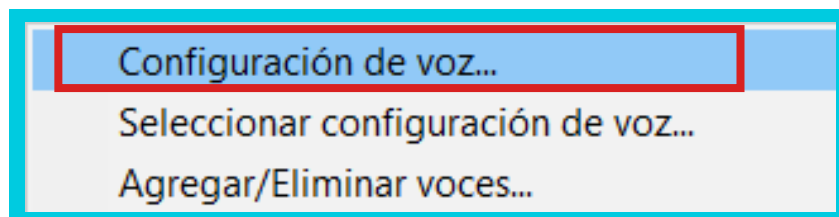
Paso 3: ingrese al submenú **Voces**, pulse enter, luego en **Configuración de voz** pulse nuevamente enter, en el cuadro combinado nombre de configuración pulse **tecla alt** y sin soltarla pulse **tecla de cursor** hacia abajo y suelte. Con ese paso se van a listar las opciones de voz que tiene instaladas en el equipo. Para elegir una presione la tecla de **cursor** hacia abajo, puede ubicar la que requiere y pulsar enter para que quede seleccionada.





Descripción de la imagen: en la imagen se puede evidenciar las herramientas del software Jaws. Como principal herramientas están: **Opciones, Asistentes, Idioma y Ayuda.**

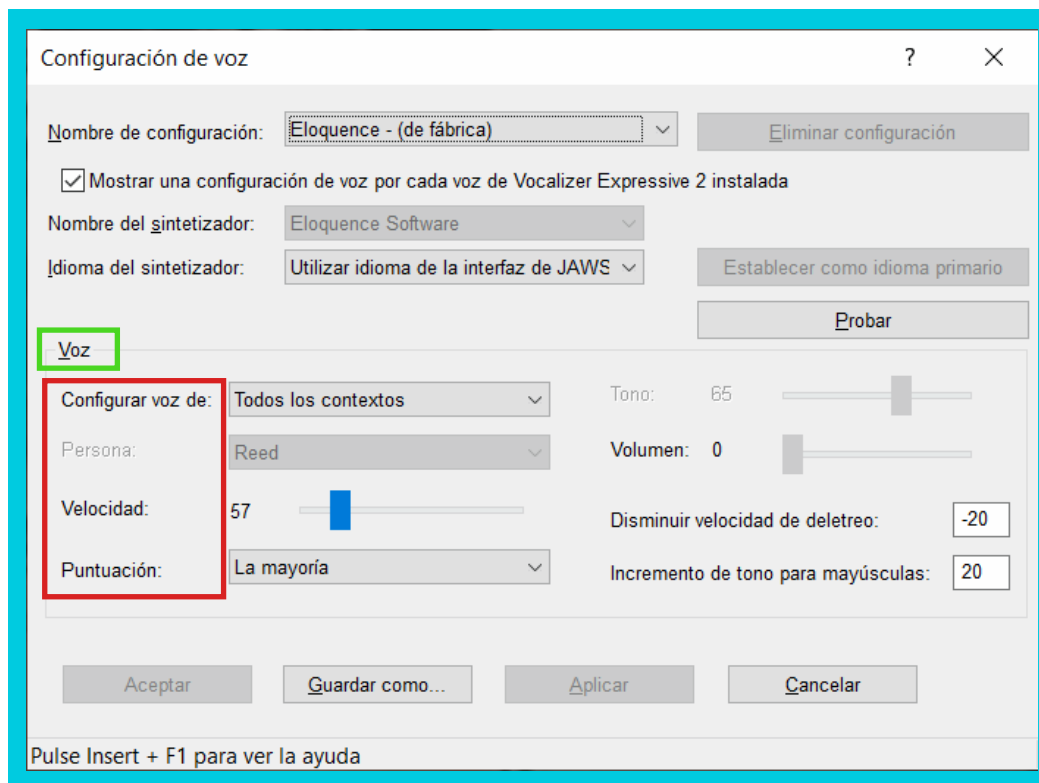
Igualmente, se describen las herramientas de opciones: **Configuración Básica, Voces, Braille, Administrar Configuraciones por Aplicación y Salir.**



Descripción de la imagen: en la anterior imagen se puede evidenciar la parte de herramientas de **Opciones**, Configuración de voz, también muestra las herramientas **Seleccionar Configuración de voz y Agregar/ Eliminar voces.**



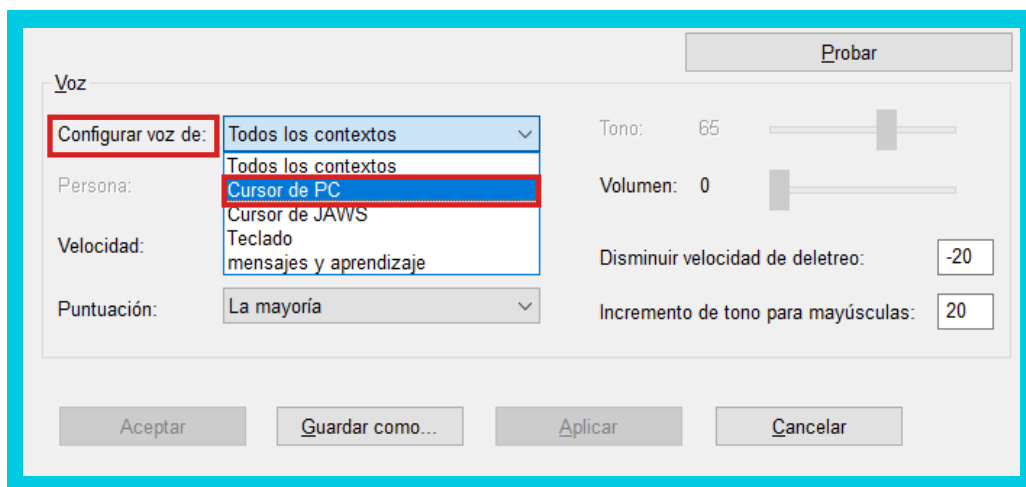
Algunas configuraciones de voz tienen más de una síntesis de voz disponible, por ejemplo, en la versión Windows 10, cuando se selecciona el nombre de configuración “Microsoft Mobile”, este cuenta con tres variaciones de voz, las cuales se pueden seleccionar en el cuadro combinado **cuadro de lista**, Persona o voz persona, pulsando tecla alt y sin soltarla tecla de cursor hacia abajo y soltar para desplegar las diferentes opciones. Se puede elegir entre Microsoft Helena, Microsoft Laura o Microsoft Pablo.

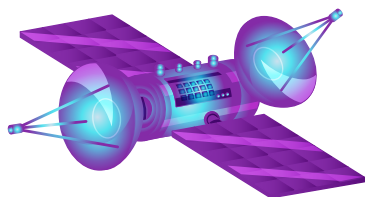




Descripción de la imagen: en la imagen se puede evidenciar el apartado de herramientas **Voz** donde se muestran las distintas herramientas de esta, entre ellas están: **Configurar voz de, Velocidad, Puntuación, Volumen, Disminuir Velocidad de deletreo e Incremento de tono para mayúsculas.**

Paso 4: identifique la **Configuración de voz** al lado de esta hay una bandeja desplegable que mostrará varios contextos para la voz, seleccione **Cursor de PC**.

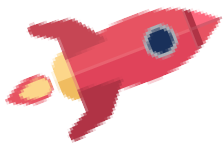




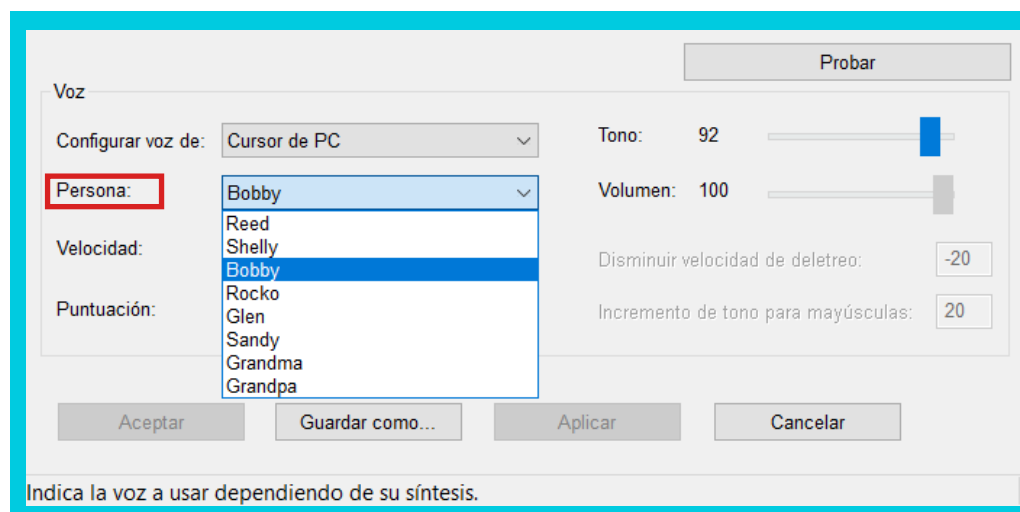
Descripción de la imagen: en la imagen se puede evidenciar el apartado de herramientas **Voz** donde se muestran las distintas herramientas de esta, entre ellas están: **Configurar voz de, Velocidad, Puntuación, Volumen, Disminuir Velocidad de deletreo e Incremento de tono para mayúsculas.**

También se muestran las herramientas del apartado **Configurar voz de**, donde se encontrarán las herramientas **Todos los Contextos, Cursor de PC, Cursor de Jaws, Teclado, Mensaje y Aprendizaje.**



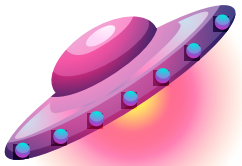


Paso 5: identifique la configuración **persona**, al lado de esta se encontrará un botón desplegable el cual mostrará las personalidades de las voces. Elija la voz que deseé.

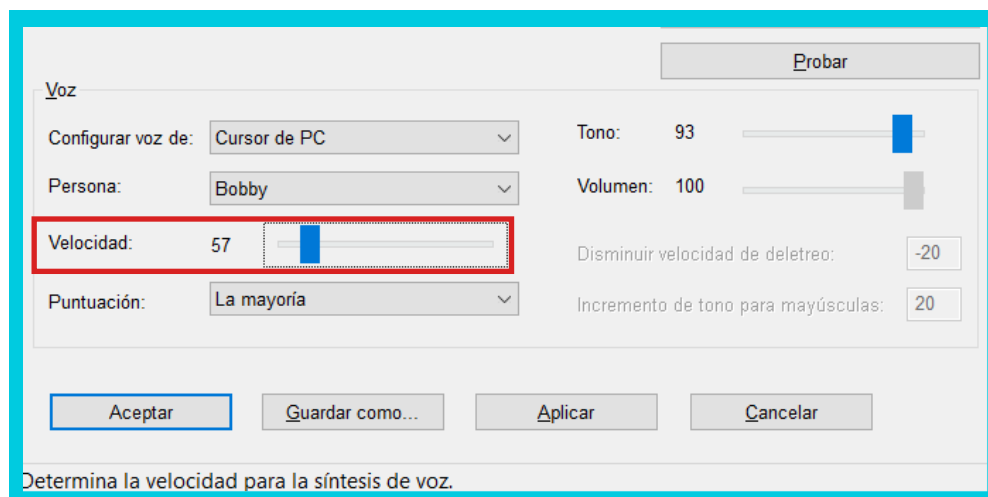


Descripción de la imagen: en la imagen se puede evidenciar el apartado de herramientas **Voz** donde se muestran las distintas herramientas de esta, entre ellas, **Configurar voz de, Velocidad, Puntuación, Volumen, Disminuir Velocidad de deletreo e Incremento de tono para mayúsculas.**

También se muestran las herramientas del apartado **Persona**, donde se encuentra las Personalidades de las voces del software, entre estas, **Reed, Shelly, Bobby, Rocko, Glen, Sandy, Grandma y Grandpa.**



Paso 6: para modificar la velocidad de la voz pulse tecla de tabulación de forma sucesiva, hasta que el lector Jaws verbalice “voz velocidad barra deslizante horizontal”. En ese punto debe pulsar la tecla del cursor hacia arriba para aumentar la velocidad, o tecla de cursor hacia abajo para disminuirla.

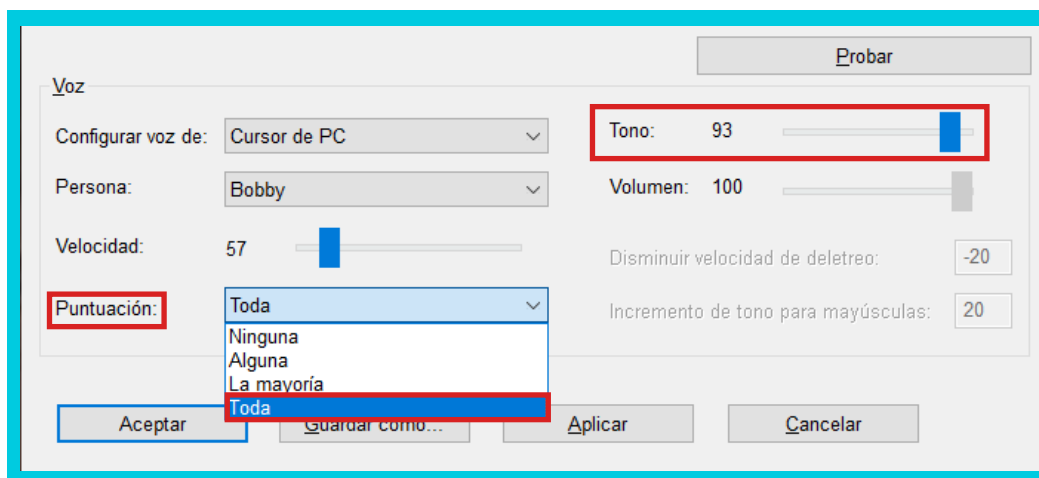


Descripción de la imagen: en la imagen se evidencia el apartado de herramientas **Voz** donde se muestran las distintas herramientas: **Configurar voz de**, **Velocidad**, **Puntuación**, **Volumen**, **Disminuir Velocidad de deletreo** e **Incremento de tono para mayúsculas**.

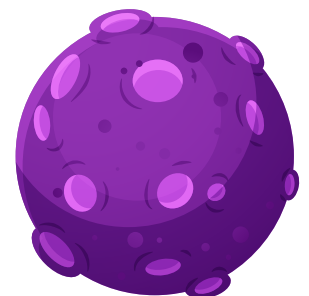
También se muestran las herramientas del apartado **Velocidad**, donde se encuentra una barra deslizante horizontal.

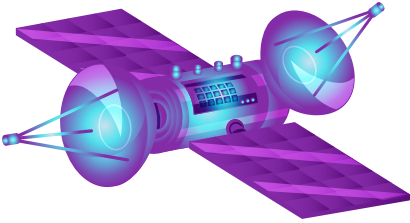


Paso 7: identifique la configuración de **Puntuación**, al lado de esta encontrará un botón desplegable, seleccione **Toda**, seguidamente en la parte superior izquierda encontrará un tabulador, deslícelo y seleccione el tono de voz de su preferencia.



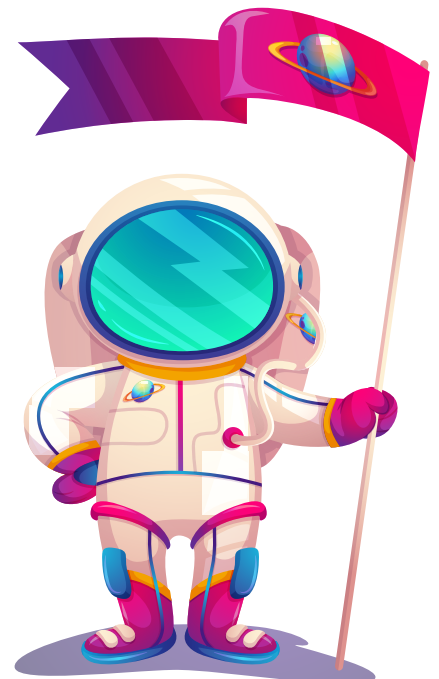
Al finalizar la configuración active el botón aceptar, al que puede desplazarse pulsando tecla de tabulador de forma sucesiva y luego pulsar Enter. El software va a preguntar si desea guardar esa configuración como predeterminada, se debe pulsar enter para aceptar.

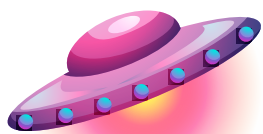




Descripción de la imagen: en la imagen se evidencia el apartado de herramientas **Voz** donde se muestran las distintas herramientas: **Configurar voz de, Velocidad, Puntuación, Volumen, Disminuir Velocidad de deletreo e Incremento de tono para mayúsculas.**

También se muestran las herramientas del apartado **Puntuación**, donde se encuentra las herramientas: **Ninguna, Alguna, La mayoría, toda.**





COMANDOS BÁSICOS DE JAWS

Ya instalado el software este tendrá distintos comandos que ayudarán a manejar más fácilmente las herramientas dentro del computador. A continuación, algunos ejemplos:

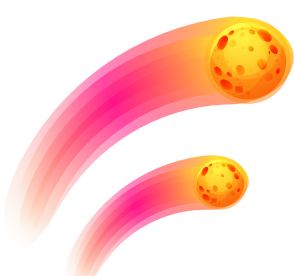
DESCRIPCIÓN	COMANDO
Abrir JAWS.	TECLA WINDOWS+R, seguido de la versión de JAWS, ENTER.
Cerrar JAWS.	TECLA JAWS (insert)+F4, ENTER.
Mostrar la ventana principal de JAWS.	TECLA JAWS+J
Minimizar la aplicación activa.	ALT+ESPACIO, N
Minimizar todas las aplicaciones.	TECLA WINDOWS+M
Abrir el Menú Inicio.	TECLA WINDOWS

Mostrar la lista de aplicaciones activas.	TECLA JAWS (insert)+F10
Mostrar la lista de íconos de la Bandeja del Sistema.	TECLA JAWS (insert)+F11
Escuchar la hora.	TECLA JAWS (insert)+F12
Escuchar la fecha.	TECLA JAWS (insert)+F12 2 veces consecutivas.
Ayuda de Teclado.	TECLA JAWS (insert)+1 fila de números.
Comandos de JAWS para la aplicación activa.	TECLA JAWS (insert)+H
Comandos de Windows para la aplicación activa.	TECLA JAWS (insert)+W
Ayuda Sensitiva de Pantalla.	TECLA JAWS (insert)+F1
Activar Cursor del PC.	TECLA JAWS (insert)+F1
Activar Cursor de JAWS.	MÁS Teclado Numérico.

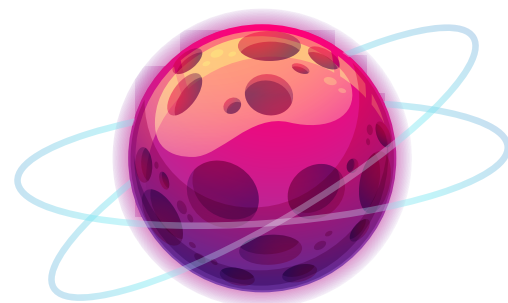
Cursor activo y su posición.	ALT+SUPRIMIR
Mover el foco a la Barra de Menú o a la Cinta de Opciones.	ALT
Abrir el Menú de Contexto.	APLICACIONES o MAYÚSCULA+F10
Cerrar aplicación.	ALT+F4
Reconocer documento PDF sin etiqueta de accesibilidad.	TECLA JAWS (insert)+ ESPACIO, O, D

COMANDOS CARACTERÍSTICAS DE VOZ DE JAWS

Diálogo Configuración de Voz (Voice Adjustment).	TECLA JAWS (insert)+J, seguido de ALT+O, V, ENTER
Diálogo Seleccionar Configuración de Voz (Select a Voice Profile).	Diálogo Seleccionar Configuración de Voz (Select a Voice Profile)



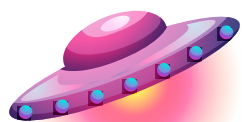
Diálogo Seleccionar Idioma (Select Language)	TECLA WINDOWS+ CONTROL+L
Desactivar la voz.	TECLA JAWS (insert)+ ESPACIO, S
Aumentar la velocidad de la voz y guardar el cambio.	TECLA WINDOWS+ALT +CONTROL+Avanzar
Reducir la velocidad de la voz y guardar el cambio.	TECLA WINDOWS+ALT+- CONTROL+Retroceder página
Aumentar la velocidad de la voz temporariamente.	ALT+CONTROL+Avanzar página
Reducir la velocidad de la voz temporariamente.	ALT+CONTROL+Retroceder página



COMANDOS, NAVEGACIÓN Y LECTURA DE JAWS

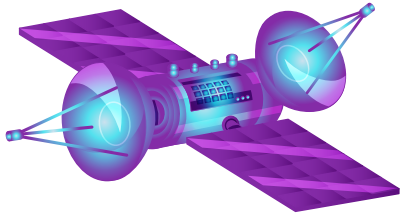
Los comandos a continuación se pueden usar en procesadores de texto como Microsoft Word o WordPad, en documentos de Adobe Reader y en páginas web de Internet Explorer o Firefox.

Carácter siguiente.	FLECHA DERECHA.
Carácter anterior.	FLECHA IZQUIERDA.
Palabra siguiente.	CONTROL+FLECHA DERECHA.
Palabra anterior.	CONTROL+FLECHA IZQUIERDA
Línea actual.	TECLA JAWS (insert)+ FLECHA ARRIBA
Línea siguiente.	FLECHA ABAJO
Línea anterior.	FLECHA ARRIBA
Oración siguiente.	ALT+FLECHA ABAJO



Oración anterior.	ALT+FLECHA ARRIBA
Párrafo siguiente.	CONTROL+FLECHA ABAJO
Párrafo anterior.	CONTROL+FLECHA ARRIBA
Pantalla siguiente.	AVANZAR PÁGINA
Pantalla anterior.	RETROCEDER PÁGINA
Final de línea.	FIN
Final de línea.	INICIO
Final del documento o página web.	CONTROL+FIN






Principio del documento o página web.	CONTROL+INICIO
Leer desde la posición del cursor hasta el final del documento o página web.	TECLA JAWS+FLECHA ABAJO
Detener lectura.	CONTROL

Fuente: <https://www.pratp.upr.edu/servicios/informacion/tecnologias/-guias-de-uso-y-comandos/guia-basica-de-uso-y-comandos-de-jaws>

Se puede consultar más información en la ayuda de Jaws como de ZoomText pulsando la tecla F1, estando en la ventana del programa, sin embargo, el programa ZoomText muestra siempre al iniciar un listado de combinaciones básicas de teclado, a menos que esa opción sea deshabilitada.



The background of the image is a stylized landscape. The top half features a dark blue sky filled with numerous small white stars. The bottom half shows a range of mountains in shades of purple and magenta. In the foreground, there are rolling hills and a body of water, all rendered in warm tones of orange, red, and yellow, suggesting a sunset or sunrise scene.

Computadores[®] para Educar